

Частное дошкольное
образовательное учреждение
«РЖД детский сад №13»

УТВЕРЖДЕНО
заведующим
РЖД детским садом №13
приказ от _____ № _____
_____ Е.В. Миронова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ
ВЗНОСАХ ЮРИДИЧЕСКИХ И
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ДОШКОЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ**

№ _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад №13» (далее – дошкольное учреждение) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц и является локальным нормативным актом.

1.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц дошкольному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и(или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с заведующим дошкольным учреждением при обязательном заключении договора и оформлением акта приема-передачи.

1.4. Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть в виде оказания дошкольному учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2. Цели привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности дошкольного учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц могут привлекаться дошкольным учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Дошкольное учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи дошкольному учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются заведующим дошкольного учреждения по согласованию с комиссией на:

- реализацию программы развития дошкольного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения дошкольного учреждения;
- ремонтно-строительные работы в дошкольном учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в дошкольном учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления дошкольного учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников дошкольного учреждения;
- на приобретение: книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции.

3. Порядок учета и расходования добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами дошкольному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказанных услуг, в том числе по ремонту, уборке помещений дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. При поступлении добровольных пожертвований (взносов) оформляется договор жертвователя и акт приема–передачи, который является неотъемлемой частью договора.

3.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на счет дошкольного учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.6. Контроль за расходованием добровольных пожертвований осуществляет назначенная комиссия дошкольного учреждения.

- 3.7. Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.
- 3.8. По требованию жертвователя заведующий и комиссия дошкольного учреждения предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.
- 3.9. Решения комиссии, связанные с распределением добровольных пожертвований, оформляются актом.
- 3.10. Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач дошкольного учреждения, в данный период согласно целям настоящего Положения, если жертвователь не указал конкретную цель в личном заявлении.
- 3.11. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Мнение выборного профсоюзного органа

Протокол от «___» _____ 20__ г. № _____ учтено